**กระบวนการขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติในการให้บริการประชาชน**

**งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้**

**องค์การบริหารส่วนตำบลเทอดไทย**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **กระบวนงานบริการ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ระเวลาที่ปรับลด** | **ลดได้ร้อยละ** |
| **การให้บริการ** | **การให้บริการ** | **การให้บริการ** |
| 1 | การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | 1.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง นำหนังสือการแจ้งประเมินภาษีพร้อมเอกสารประกอบ  -บัตรประจำตัวประชาชน  -สำเนาทะเบียนบ้าน  -ใบเสร็จรับเงินภาษีปีที่ผ่านมา  2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร  3.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างชำระเงินและรับใบเสร็จรับเงิน (ภ.ด.ส.11) | 10 นาที/ราย  2 นาที/ราย  3 นาที/ราย | 5 นาที/ราย  1 นาที/ราย  2 นาที/ราย | 50  50  66.67 |
| 2 | การจัดเก็บภาษีป้าย | 1.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.1) พร้อมเอกสารประกอบ  -บัตรประจำตัวประชาชน  -สำเนาทะเบียนบ้าน  -ใบเสร็จรับเงินภาษีปีที่ผ่านมา  2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร  3.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ป้ายชำระเงินและรับใบเสร็จรับเงิน (ภ.ป.7) | 10 นาที/ราย  2 นาที/ราย  3 นาที/ราย | 5 นาที/ราย  1 นาที/ราย  2 นาที/ราย | 50  50  66.67 |
| 3 | การจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | 1.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีค่าธรรมเนียมยื่น แบบแสดงรายการเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พร้อมเอกสารประกอบ  -บัตรประจำตัวประชาชน  -สำเนาทะเบียนบ้าน  -ใบเสร็จรับเงินภาษีปีที่ผ่านมา  2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร  3.ผู้ขออนุญาตชำระเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฯ รับใบอนุญาตและรับใบเสร็จรับเงิน | 7 นาที/ราย  4 นาที/ราย  3 นาที/ราย | 3 นาที/ราย  2 นาที/ราย  2 นาที/ราย | 42.56  50  66.67 |
| 4 | การจัดเก็บค่าธรรมเนียมกำจัดสิ่งปฏิกูลและ มูลฝอย | 1.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีค่าธรรมเนียมยื่นเอกสารประกอบ  -บัตรประจำตัวประชาชน  -สำเนาทะเบียนบ้าน  -ใบเสร็จรับเงินภาษีปีที่ผ่านมา  2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและรายชื่อ  3.ผู้มีหน้าที่เสียค่าธรรมเนียมชำระเงินค่าธรรมเนียมและรับใบเสร็จรับเงิน | 7 นาที/ราย  4 นาที/ราย  3 นาที/ราย | 3 นาที/ราย  2 นาที/ราย  2 นาที/ราย | 42.56  50  66.67 |
| 5 | การจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ ที่สะสมอาหาร | 1.ผู้มีหน้าที่เสียภาษีค่าธรรมเนียมยื่น แบบแสดงรายการเสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือที่สะสมอาหาร พร้อมเอกสารประกอบ  -บัตรประจำตัวประชาชน  -สำเนาทะเบียนบ้าน  -ใบเสร็จรับเงินภาษีปีที่ผ่านมา  2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร  3.ผู้ขออนุญาตชำระเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฯ รับใบอนุญาตและรับใบเสร็จรับเงิน | 7 นาที/ราย  4 นาที/ราย  3 นาที/ราย | 3 นาที/ราย  2 นาที/ราย  2 นาที/ราย | 42.56  50  66.67 |